



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**Edital n.º 08/2020 – SEDIS**

Regulamenta o processo seletivo para formação de cadastro de reserva para o cargo de Professor Conteudista I – Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem para compor a Equipe Multidisciplinar do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) e Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) e cadastro de reserva.

A Secretária de Educação a Distância da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, conferidas pela portaria n.º 821-R, de 22.05.2012, em atendimento à Portaria CAPES n.º 183, de 21 de outubro de 2016; Portaria CAPES n.º 15, de 23 de janeiro de 2017; Portaria CAPES n.º 139, de 13 de julho de 2017; Instrução Normativa CAPES n.º 2, de 19 de abril de 2017, e Portaria CAPES n.º 102, de 10 de maio de 2019, torna público que se encontra aberto o Edital para o processo seletivo para formação de cadastro de reserva para o cargo de Professor Conteudista I – Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem para compor a Equipe Multidisciplinar do Sistema UAB/UFRN, respeitadas as disposições legais que disciplinam a matéria e em conformidade ao exposto no presente Edital.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. O processo seletivo destina-se à formação de cadastro de reserva para o cargo de Professor Conteudista I, na função de Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem, para compor a Equipe Multidisciplinar do Sistema UAB/UFRN e terá validade de 4 (quatro) anos, a contar da data de publicação.

1.2. O processo seletivo será realizado por comissão de seleção constituída pela SEDIS/UFRN, conforme Portaria CAPES n.º 183, de 20 de outubro de 2016.

1.3. Todos os candidatos aprovados no processo seletivo serão classificados em ordem decrescente e formarão cadastro de reserva.

**2. DAS ATRIBUIÇÕES, CARGA HORÁRIA E BOLSA**

**2.1 Das atribuições**

As atribuições dos docentes no cargo de Professor Conteudista I na função de Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem, para compor a Equipe Multidisciplinar do Sistema UAB/UFRN, podem ser visualizadas no **Anexo I** deste edital.

**2.2 Da Carga Horária**

2.2.1. O candidato deverá ter disponibilidade para dedicação compatível com as atribuições previstas no item 2.1, sem prejuízo à carga horária regular e ao atendimento do plano de metas da instituição.

2.2.2. A carga horária de atividades será de 20 (vinte) horas semanais.

**2.3 Da Bolsa**

2.3.1. O valor da bolsa para o cargo de Professor Conteudista I na função de Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem é de R\$1.300,00 (mil e trezentos reais) mensais, conforme estabelecido pela Portaria CAPES n.º 183, de 21 de outubro de 2016, e Portaria CAPES n.º 139, de 13 de julho de 2017.

2.3.2. Conforme art. 5 da Portaria CAPES n.º 183, de 21/10/2016, é vedado o pagamento de bolsas pelo Sistema UAB ao participante que possuir vinculação a outro programa de bolsa de estudo cujo pagamento tenha por base a Lei n.º 11.273, de 06/02/2006, e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou

FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

**3. DA ADMISSIBILIDADE DA CANDIDATURA**

3.1. Poderão se candidatar ao cargo de Professor Conteudista I, na função de Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem, para compor a Equipe Multidisciplinar do Sistema UAB/UFRN, os docentes que reunirem os quesitos listados a seguir:

- a) Pertencer ao quadro permanente de docentes efetivos da UFRN;
- b) Ser docente em regime de Dedicação Exclusiva;
- c) Ter título de doutor;
- d) Possuir experiência mínima de 3 anos no magistério superior, conforme exigência estabelecida pela Portaria CAPES n.º 139, de 13 de julho de 2017.

**4. DAS VAGAS**

4.1. Os candidatos aprovados para o cadastro de reserva poderão ser convocados no período de validade do processo seletivo.

**5. DAS INSCRIÇÕES**

5.1. As inscrições ocorrerão, exclusivamente, pela Internet, por meio do endereço eletrônico <[http://suporte.sedis.ufrn.br/sedis\\_tutorias/application/view/](http://suporte.sedis.ufrn.br/sedis_tutorias/application/view/)> no período de **12 de agosto a 23 de agosto de 2020**, observado o horário de Natal (RN), mediante a realização dos seguintes procedimentos:

- a) 1ª etapa/CADASTRAMENTO – o candidato deverá se cadastrar no sistema de seleções, preenchendo o formulário eletrônico com as informações solicitadas e inserindo, no próprio sistema, os arquivos eletrônicos contendo os documentos obrigatórios exigidos no respectivo formulário;
- b) 2ª etapa/SUBMISSÃO DE INSCRIÇÃO – após o preenchimento do formulário eletrônico e a inserção dos arquivos eletrônicos dos documentos obrigatórios nos locais a ele designados no sistema, o candidato deverá submeter a inscrição, clicando na aba EDITAIS - Opção LISTA



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

EDITAIS e, em seguida, clicando na opção do presente Edital de forma a preencher as informações solicitadas. Para tanto, deve inserir no próprio sistema os arquivos eletrônicos contendo as comprovações exigidas para a análise do *curriculum lattes*.

- 5.2. Somente será admitida uma única inscrição por candidato para este Edital.
- 5.3. O candidato deverá realizar o *upload* dos documentos relacionados a seguir, na referida plataforma de inscrição, em arquivos eletrônicos no formato PDF, limitado a 20Mb o tamanho de cada arquivo.
- Documento de identificação com fotografia. São considerados documentos de identificação válidos: Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei n.º 9.503/1997); Carteira Profissional expedida pelo Ministério do Trabalho e Previdência Social; Cédula de Identidade para Estrangeiros emitida por autoridade brasileira ou Carteira de Identidade expedida pelas Secretarias de Segurança Pública, Forças Armadas, Polícias Militares, Ordens ou Conselhos ou Passaporte;
  - Cadastro de Pessoa Física (CPF);
  - Comprovante que o candidato atende as exigências definidas no item 3.1 deste Edital;
  - Endereço para acesso do *curriculum* acadêmico-profissional, cadastrado em nome do candidato na Plataforma Lattes do CNPq;
  - Comprovações das informações constantes do *curriculum* acadêmico-profissional nos últimos 5 anos, de acordo com os itens objetos de pontuação estabelecidos no presente Edital.
- 5.3.1. Não serão aceitos documentos postados pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, encaminhados por endereço eletrônico digitalizados ou por fax ou ainda entregues por terceiros ou remetidos de forma adversa às normas estabelecidas neste Edital.
- 5.3.2. A SEDIS/UFRN não se responsabilizará por solicitações de inscrições que não forem recepcionadas em virtude de ordem técnica dos computadores, como falhas de comunicação e/ou congestionamento das linhas de comunicação que impossibilitem a transferência de dados.
- 5.3.3. Além da documentação básica especificada no item 5.3. do presente Edital, o candidato deverá anexar outros documentos que atendam aos critérios de pontuação estabelecidos no **Anexo II** deste Edital.
- 5.3.4. A não apresentação da documentação de que trata o item 5.3 ou a apresentação de documentação insuficiente ou duvidosa implicará no cancelamento sumário da inscrição.
- 5.4. Não haverá cobrança de taxa de inscrição para participar deste processo seletivo.
- 5.5. Após o término do prazo para a entrega da documentação exigida, expressa no *caput* do item

5.3 deste Edital, não será permitida a juntada de quaisquer documentos.

5.6. A ausência dolosa ou culposa de quaisquer dos documentos citados no item 5.3 e respectivas alíneas resultará no indeferimento da inscrição do candidato.

5.7. Do resultado do indeferimento da inscrição caberá recurso sem efeito suspensivo do processo seletivo, a ser impetrado pelo candidato em conformidade com as regras estipuladas no item 8 deste Edital.

## 6. DO PROCESSO SELETIVO

6.1. O processo seletivo ocorrerá no período de **24 de julho a 03 de setembro de 2020** e será constituído de uma única fase: Análise do *curriculum* acadêmico-profissional.

6.1.1. Análise do *curriculum* acadêmico-profissional de cada candidato que tiver inscrição DEFERIDA no processo seletivo, com suas respectivas comprovações dos últimos 5 anos, de acordo com a tabela de pontuação constante do **Anexo II** deste Edital obedecerá aos seguintes procedimentos:

- Será realizada análise do *curriculum* acadêmico-profissional por comissão examinadora composta de 3 (três) docentes que pertençam preferencialmente ao quadro efetivo da UFRN e/ou de outras IES públicas, designada pela Secretária de Educação a Distância ou por substitutos regimentais, mediante portaria a ser publicada no Boletim de Serviços da Universidade.
- A comissão examinadora contabilizará os pontos de cada candidato de acordo com a tabela de pontuação constante do **Anexo II** e, após avaliar todos os candidatos inscritos, sequenciará em ordem decrescente os pontos atribuídos. O candidato que obtiver maior número de pontos receberá argumento 10,00 (dez) e os demais receberão um argumento na escala de 0,00 (zero) a 10,00 (dez) com duas casas decimais, sem arredondamentos, a partir da aplicação do princípio da regra de três simples, baseando-se na maior pontuação apurada na análise da documentação apresentada pelos candidatos.
- Ao candidato que não apresentar nenhuma comprovação das informações descritas no *curriculum* acadêmico-profissional será atribuída pontuação 0 (zero) pelos três examinadores na referida análise, implicando a eliminação automática do candidato.
- Será eliminado o candidato que obtiver argumento inferior a 2,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

(dois) na apuração do resultado da análise do *currículum*.

**7. DO ARGUMENTO FINAL DE CLASSIFICAÇÃO E CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

- 7.1. Os candidatos serão sequenciados em ordem decrescente de Argumento Final de Classificação.
- 7.2. No caso de empate no argumento final de classificação entre os candidatos, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para desempate:
  - a) candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma da lei 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);
  - b) candidato com mais tempo de experiência comprovada em atividades relacionadas à Educação a Distância;
  - c) candidato com mais idade entre os empatados, considerando ano, mês e dia.
- 7.3. Caberá à comissão examinadora elaborar uma listagem de candidatos em ordem decrescente de Argumento Final de Classificação, aplicando-se os critérios de desempate descritos no item 7.2, para efeitos de classificação dos candidatos.
- 7.4. A classificação final dos candidatos poderá sofrer alterações em virtude da análise e do provimento de eventuais recursos contra o resultado do processo seletivo.

**8. DOS RECURSOS**

- 8.1. Da análise quanto ao indeferimento da inscrição e/ou do resultado de cada fase do processo seletivo caberá recurso, sem efeito suspensivo, a ser impetrado pelo(a) candidato(a) EXCLUSIVAMENTE NO PERÍODO ESTIPULADO NO CRONOGRAMA no item 9 deste Edital, a partir do preenchimento do formulário eletrônico a ser disponibilizado na mesma plataforma virtual em que solicitou inscrição no certame, disponível no sítio da SEDIS-UFRN <[http://suporte.sedis.ufrn.br/sedis\\_tutorias/application/view/](http://suporte.sedis.ufrn.br/sedis_tutorias/application/view/)>, que será apreciado pelas comissões examinadoras instituídas na forma do item 6.1 deste Edital.
- 8.2. O recurso deve especificar os itens do Edital objeto de impugnação.
- 8.3. O candidato deverá preencher completamente todos os campos exigidos no formulário eletrônico do recurso, indicando os itens do Edital objetos de impugnação, apresentando argumentos que fundamentem a nulidade dos atos da comissão examinadora.
- 8.4. Das decisões proferidas por análise recursal pela comissão examinadora, não caberá pedido de reconsideração, possuindo caráter definitivo.

**9. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

- 9.1. As atividades do presente processo seletivo serão realizadas em conformidade ao cronograma a seguir:

**Quadro 1 – Cronograma do processo seletivo**

<b>Atividade</b>	<b>Aprazamento</b>
Lançamento do edital	<b>24/07/2020</b>
Inscrições	<b>12/08 a 23/08</b>
Análise da regularidade formal das inscrições	<b>24/08/2020</b>
Recursos administrativos contra o indeferimento da inscrição	<b>25/08/2020</b>
Análise dos recursos administrativos contra o indeferimento da inscrição	<b>26/08/2020</b>
Análise do <i>currículum</i> acadêmico-profissional	<b>27 e 28/08/2020</b>
Resultado da análise do currículo acadêmico-profissional	<b>31/08/2020</b>
Recursos administrativos contra o resultado da análise do currículo acadêmico-profissional	<b>01/09/2020</b>
Análise dos recursos administrativos contra o resultado da análise do currículo acadêmico-profissional	<b>02/09/2020</b>
Homologação e Publicação do resultado final	<b>03/09/2020</b>

- 9.2. O cronograma estipulado no item 9.1 poderá ser alterado, caso haja situações imprevisíveis que retardem/adiantem o andamento das atividades previstas no presente processo seletivo.
- 9.3. Os resultados dos recursos administrativos e da análise do currículo acadêmico-profissional serão publicados na página eletrônica do Sistema Sedis Seleções ([http://suporte.sedis.ufrn.br/sedis\\_tutorias/application/view/](http://suporte.sedis.ufrn.br/sedis_tutorias/application/view/)).
- 9.4. A homologação e publicação do resultado final será publicada na página eletrônica da SEDIS-UFRN (<[www.sedis.ufrn.br](http://www.sedis.ufrn.br)>).

**10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 10.1. Inexatidão das declarações, irregularidades de documentos ou outras constatadas no decorrer do processo, ou posteriormente, eliminarão o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes da sua inscrição.
- 10.2. É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato manter seus dados atualizados junto à Secretaria de Educação a Distância da UFRN para fins de convocação.
- 10.3. A aprovação do candidato no processo seletivo não implicará a obrigatoriedade da sua admissão, cabendo à administração da SEDIS-UFRN o direito de aproveitar os candidatos de acordo com as necessidades dos cursos, na estrita observância da ordem classificatória, na forma das listagens elaboradas pelas comissões examinadoras.
- 10.4. A contratação do candidato selecionado dentro do número de vagas ofertadas está condicionada à liberação de recursos financiados pela CAPES.
- 10.5. Caberá única e exclusivamente ao candidato acompanhar todas as informações relativas ao



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

processo seletivo regido por este Edital junto às instâncias competentes.

10.6. Todos os avisos, termos aditivos e/ou atos administrativos complementares referentes ao presente processo seletivo, devidamente publicizados na página eletrônica da SEDIS-UFRN,

incorporam-se ao presente Edital para todos os efeitos legais.

10.7. Os casos omissos serão resolvidos, em 1ª instância, pela comissão examinadora designada em portaria para o acompanhamento deste processo seletivo; e, em 2ª instância, pela Secretária de Educação a Distância da UFRN e/ou por substitutos regimentais.

Secretaria de Educação a Distância da UFRN, em Natal (RN), **24 de julho de 2020**.

**PROFA. MARIA CARMEM FREIRE DIÓGENES REGO**  
Secretária de Educação a Distância da UFRN



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**ANEXO I DO EDITAL 08/2020 – SEDIS**

Quadro de atribuições para o cargo de Professor Conteudista I – Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem

<b>Cargo</b>	<b>Atribuições</b>
Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecer as ferramentas/funcionalidades que possibilitem a construção/montagem dos ambientes virtuais das disciplinas do curso na plataforma Moodle;</li><li>• Acompanhar o calendário de trabalho, lançamento das disciplinas no ambiente virtual conforme cronograma desenvolvido pela Sedis/UFRN;</li><li>• Saber configurar permissões, inserções de alunos/professores, ocultar/mostrar atividades, gerenciar prazos das atividades virtuais dentre outras funcionalidades da plataforma Moodle;</li><li>• Planejar, desenvolver e avaliar junto aos professores novas metodologias de ensino adequadas a cada disciplina;</li><li>• Fornecer informações à Coordenação Pedagógica e Coordenação dos Cursos no que tange ao desempenho dos tutores, quantitativa e qualitativamente, a partir da análise das interações nos diferentes fóruns das disciplinas;</li><li>• Elaborar relatório informando sobre as possíveis desistências, a assiduidade dos discentes e docentes, o desempenho dos tutores no curso e, quando for o caso, as proposições de melhorias para atuação dos tutores;</li><li>• Identificar as fragilidades nos cursos e promover estratégias de capacitação e suporte;</li><li>• Orientar e supervisionar a equipe de tutores em relação à atuação no AVA;</li><li>• Verificar o andamento do curso e relatar à Coordenação do Curso os problemas enfrentados pelos tutores e alunos;</li><li>• Ter disponibilidade para participar de reuniões, convocadas pelas coordenações do curso;</li><li>• Acessar frequentemente o Moodle e dar retorno à coordenação, tutores e alunos em até 24h.</li></ul>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**ANEXO II DO EDITAL 08/2020 – SEDIS**

Tabela de pontuação da experiência acadêmico-profissional do candidato ao cargo de Professor Conteudista I – Coordenador de Ambiente Virtual de Aprendizagem.

<b>Crítérios</b>	<b>Pontuação atribuída</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Participação em Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão direcionados a EaD	2 pontos por semestre	20 pontos
Experiência na Coordenação de Tutoria na modalidade a distância	2 pontos por semestre	20 pontos
Experiência em gestão na modalidade a distância	1 ponto por semestre	10 pontos
Participação em cursos de capacitação direcionados a EaD	2 pontos por curso	10 pontos
Experiência na Coordenação de Ambiente Virtual de Aprendizagem	2 pontos por semestre	20 pontos
Experiência em magistério superior na modalidade a distância	2 pontos por semestre	20 pontos